

**OGGETTO: PROPOSTA AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA - appalto del servizio di gestione amministrativa del personale e dei tirocinanti di cui alla L. 12/1979 di ANCILAB per gli anni fiscali 2019, 2020 e 2021 – CIG 7654764F12**

**IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Premesso che con atto dell'Amministratore Unico del 12 ottobre u.s. Ancilab ha avviato le procedure di gara per l'appalto in oggetto mediante procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lettera. b D.lgs. 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, valore totale della procedura € 197.700,00 (centonovantasettesettecento), di cui oneri sicurezza non soggetti a ribasso € 0,00, approvando Disciplinare e relativi allegati predisposti in medesima data dal R.U.P.:

n.	Descrizione servizi	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo (€)
1	<p><b>PERSONALE DIPENDENTE E ASSIMILATI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaborazione delle retribuzioni e la predisposizione Libro Unico del Lavoro;</li> <li>• Predisposizione dei moduli per gli adempimenti previdenziali e fiscali inerenti i rapporti di lavoro subordinato;</li> <li>• Gestione dei rapporti con gli istituti previdenziali e assicuratori;</li> <li>• Gestione delle ritenute sindacali;</li> <li>• Assistenza nel corso di accertamenti.</li> <li>• Predisposizione e inoltro telematico della documentazione obbligatoria in occasione dell'assunzione e/o della cessazioni di dipendenti</li> <li>• Elaborazione e trasmissione denunce INPGI</li> <li>• Elaborazione Mod. 770 semplificato: quadro base, ST, SX, SV;</li> <li>• Elaborazione e trasmissioni mensile denunce UniEmens;</li> <li>• Elaborazione e trasmissione telematica Mod CU;</li> <li>• Dichiarazione annuale retribuzioni all'Inail e autoliquidazione premio;</li> <li>• Calcolo ratei e accantonamenti TFR al 31/12 di ciascun anno;</li> <li>• Elaborazione dati IRAP e Studi di settore;</li> <li>• Gestione Mod. 730 provenienti da CAF;</li> <li>• Gestione Assegni al Nucleo Familiare;</li> <li>• Produzione reportistica.</li> </ul>	79631000-6	P	39.200,00

n.	Descrizione servizi	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo (€)
2	<b>SERVIZI AGGIUNTIVI</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>consulenza in materia di lavoro per ogni necessità aziendale;</li> <li>gestione piani formativi apprendisti;</li> <li>denuncia annuale invalidi (L. 482/68);</li> <li>assistenza per vertenze sindacali o visite ispettive;</li> <li>pratiche di rateazione o riduzione di sanzioni nei confronti di Enti Previdenziali o Assistenziali;</li> <li>controllo o revisione della gestione amministrativa e contributiva del personale dipendente;</li> <li>apertura di posizioni assicurative c/o INPS o INAIL;</li> <li>compilazione moduli di rilevazione statistica;</li> <li>rettificativi ed estratti c/ INPS individuali;</li> <li>budget preventivi;</li> <li>calcolo cuneo fiscale e studi di settore;</li> <li>denunce Infortunio all'INAIL e all'Autorità di P.S.;</li> <li>iscrizione azienda e dipendente a fondi di previdenza complementare;</li> <li>invio distinte per liquidazione TFR e contributi a fondi di previdenza complementare;</li> <li>invio dati per pagamento fondi integrativi.</li> </ul>	79630000-9	P	7.000,00
3	<b>TIROCINANTI o BENEFICIARI DI BORSE DI STUDIO</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>elaborazione e stesura con periodicità predefinita dei prospetti paga a norma di legge (LUL);</li> <li>consulenza telefonica su dati elaborati e da elaborare;</li> <li>comunicazioni al Centro per l'Impiego (Mod. UniLav): assunzioni, cessazioni, variazioni, annullamento e proroghe tirocinanti;</li> <li>elaborazione e trasmissione telematica del Mod. CU;</li> <li>autoliquidazione premio INAIL tirocinanti/borsisti;</li> <li>predisposizione di un file per il pagamento dei bonifici;</li> <li>scarico ricevute UniLav in pdf dal sito del Centro per l'Impiego.</li> </ul>	79631000-6	P	148.500,00
4	<b>INTERVENTO FORMATIVO</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>erogazione di un corso di formazione annuale articolato in n° 2 moduli annui della durata di n° 4 ore ciascuno su argomenti relativi alle novità normative di interesse generale per l'Area Personale e Amministrazione di ANCILAB.</li> </ul>	80510000-2	P	3.000,00
<b>Importo totale a base di gara</b>				<b>197.700,00</b>

**Richiamati:**

- il proprio atto del 12/10/2018 con cui è stato approvato l'avviso esplorativo per manifestazione di interesse per individuare i fornitori potenzialmente interessati alla procedura di selezione finalizzata all'affidamento dei servizi in oggetto;
- il proprio atto del 06/11/2018 con il quale si accertava la richiesta presentata da Studio Prati Associato Consulenti del Lavoro ed acquisita al prot. di AnciLab con il n. 0001 del 26/10/2018;
- la comunicazione d'invito con allegata la relativa documentazione di gara notificati in data 08/11/2018 a Studio Prati Associato Consulenti del Lavoro tramite la procedura fornita dalla piattaforma telematica per l'E-Procurement di Consip (MEPA);
- il proprio atto del 13/12/2018 con il quale è stata nominata la Commissione Giudicatrice preposta alla valutazione delle offerte di gara, ai sensi dell'art. 77 del D.lgs. n. 50/2016 nelle persone di:
  - ✓ Presidente Sozzi Giuseppe
  - ✓ Componente Simonetta Massimo
  - ✓ Componente Ballabio Andrea

**Visti:**

- il verbale n. 1 del 19/12/2018 del RUP relativo alla valutazione delle buste contenenti la documentazione amministrativa;
- il verbale di gara n. 2 del 19/12/2018 della Commissione Giudicatrice, relativo alla valutazione delle buste contenenti la documentazione tecnica e l'offerta economica, dal quale si evince che, al termine di tutte le operazioni di gara la graduatoria provvisoria è la seguente:

	<b>Punteggio massimo</b>	<b>Punteggio assegnato</b>
<b>Offerta tecnica</b>	70	<b>50</b>
<b>Offerta economica</b>	30	<b>30</b>
<b>TOTALE</b>	100	<b>80</b>

**DETERMINA**

1. di dare atto che la premessa della presente determinazione si intende qui integralmente richiamata e ne costituisce parte integrante e sostanziale;
2. di prendere atto ed approvare i seguenti documenti che si allegano quali parti integranti e sostanziali:
  - verbale n. 1 del 19/12/2018 del RUP dr. Massimo Simonetta relativo alla valutazione delle buste contenenti la documentazione amministrativa;
  - verbale di gara n. 2 del 19/12/2018 della Commissione Giudicatrice, relativo alla valutazione delle buste contenenti la documentazione tecnica e l'offerta economica;

Società soggetta a direzione e coordinamento di ANCI Lombardia

3. di proporre l'aggiudicazione in via provvisoria della gara per l'affidamento del servizio per la gestione della contabilità, consulenza ed assistenza societaria e fiscale continuativa e generica di cui agli artt. 42 e 55 del dm 169/2010 di ANCILAB per gli anni fiscali 2019, 2020 e 2021 alla seguente ditta:  
Studio Prati Associato Consulenti del Lavoro
4. che si procederà all'aggiudicazione definitiva solo a seguito dell'esito positivo delle verifiche, relative al possesso dei requisiti di ordine generale e speciale dichiarati in sede di gara, con successiva determinazione;
5. di disporre la pubblicità sul sito web istituzionale dei dati desunti dalla presente determinazione, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 33/2013.

Il Responsabile Unico del Procedimento

Dr. Massimo Simonetta

*(Documento informatico con firma digitale (art. 24 del D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005))*